MERKBLATT
KUNDENGRUPPEN

ALLGEMEINE HINWEISE
PostModern Kunden werden für die Einlieferung von Tagespostsendungen in Kundengruppen gegliedert. Die Zuordnung hängt von Ihrer durchschnittlich eingelieferten Tagespostmenge ab und erfolgt in die Kundengruppen „Briefmarke", „Prelabel" und „Kundenkarte". Die eingelieferten Tagespostmengen werden von PostModern in regelmäßigen Abständen überprüft. Wird diese dauerhaft unter- oder überschritten, wird die Kundengruppe angepasst. Diese Kundengruppendefinition ist notwendig, um dauerhaft eine wirtschaftlich attraktive und qualitativ hochwertige Dienstleistung anbieten zu können.

BRIEFMARKE

DEFINITION
Briefmarken sind Postwertzeichen zur Freimachung Ihrer Postsendungen.

EINLIEFERUNG | ABHOLUNG
Beträgt Ihre Tagespostmenge durchschnittlich **1 - 19 Sendungen pro Einliefertag**, nutzen Sie unsere PostModern Briefmarken und werfen Ihre Sendungen in einen unserer ca. 1.400 roten Briefkästen ein. Auf Wunsch holen wir Ihre Brief- und Paketsendungen gegen eine monatliche Abholpauschale in Höhe von 50,00 € zzgl. MwSt. werktäglich (Montag bis Freitag) bei Ihnen ab.

FRANKIERUNG UND VERSAND
Die Frankierung der Sendungen erfolgt mit unseren PostModern-Briefmarken. Diese können Sie bequem auf unserer Internetseite **shop.post-modern.de** bestellen oder in einem unserer 850 Servicepunkte erwerben.

ABRECHNUNG
Bei der Bestellung unserer Briefmarken im Internet erfolgt die Rechnungslegung am Anfang des Folgemonats. Beim Kauf der Briefmarken in einem unserer Servicepunkte bezahlen Sie diese vor Ort und erhalten eine Quittung. In beiden Fällen wird die aktuelle Vorsteuer separat ausgewiesen.

PRELABEL

DEFINITION
Prelabels sind Barcodeaufkleber, die der eindeutigen Kundenzuordnung an unseren Sortiermaschinen dienen. Sie sind für alle Tagespostsendungen einschließlich Einschreiben geeignet.

EINLIEFERUNG | ABHOLUNG
Ihre unfrankierte Tagespostmenge beträgt durchschnittlich **20 – 50 Sendungen pro Einliefertag**. Unter Beachtung der Mindesteinliefermenge von 20 Sendungen pro Tag erfolgt eine kostenfreie Abholung Ihrer Sendungen.

Bei Unterschreitung der Mindestmenge bieten sich Ihnen für diesen Tag folgende Möglichkeiten:

• Bringen Sie auf jede Ihrer Sendungen ein Prelabel auf und werfen Sie Ihre Briefe in einen unserer 1.400 roten Briefkästen ein. Die Abholung(en) sagen Sie bitte über das Kontaktformular auf unserer Internetseite oder über unser ServiceCenter unter der 0800 9966331 ab.

• Falls Ihre Post nicht von Dringlichkeit ist, sammeln Sie Ihre Sendungen bis die Mindestabholmenge von 20 Sendungen erreicht ist. Die Abholung(en) sagen Sie bitte auf unseren Internetseiten **post-modern.de/abholung** oder **mein.post-modern.de/abholung-stornieren** oder über unser Service-Telefon 0800 9966331 ab. Ist die Mindesteinliefermenge erreicht, holen wir Ihre Sendungen kostenfrei ab.

• Gegen Zahlung einer Abholpauschale in Höhe von 3,00 € zzgl. MwSt. (pro Abholung) holen wir auch Mindermengen bei Ihnen ab. Die Abholpauschale wird Ihnen automatisch berechnet.

FRANKIERUNG UND VERSAND
Die Prelabel werden Ihnen kostenfrei zur Verfügung gestellt. Auf jede Sendung muss links oder rechts, mit einem Abstand von mindestens 2 cm, parallel neben dem Adressfenster ein Prelabel aufgebracht werden. Die Unterscheidung der Formate entfällt, denn es erfolgt eine automatische Portoermittlung an unseren Sortiermaschinen.

ABRECHNUNG
Die Rechnungslegung erfolgt am Anfang des Folgemonats. Eine Abrechnung auf Kostenstellen ist durch die individuellen Prelabel pro Kostenstelle gewährleistet.

POSTMODERN · *MEDIA Logistik GmbH · Meinholdstraße 2 · 01129 Dresden*
ServiceCenter: 0800 9966331 · Fax: 0351 278808 080
E-Mail: ***info@post-modern.de*** · *Internet:* ***post-modern.de***

*Wir gehören zur DDV MEDIENGRUPPE und FIEGE

KUNDENKARTE

DEFINITION
Vorlage für die tägliche Einlieferung Ihrer Tagespostsendungen.

EINLIEFERUNG | ABHOLUNG
Ihre unfrankierte Tagespostmenge beträgt durchschnittlich **mehr als 50 Sendungen pro Einliefertag**. Ihre Sendungen werden kostenfrei abgeholt.

Liefern Sie **weniger als 20 Sendungen** ein, bieten sich Ihnen für diesen Tag folgende Möglichkeiten:

• Sie können statt der Kundenkarte auch unsere Briefmarken nutzen und Ihre Sendungen in einen unserer ca. 1.400 roten Briefkästen einwerfen. Die Abholung(en) sagen Sie bitte über das Kontaktformular auf unserer Internetseite oder über unser ServiceCenter unter der 0800 9966331 ab.

• Falls Ihre Post nicht von Dringlichkeit ist, sammeln Sie Ihre Sendungen bis die Mindestabholmenge von 20 Sendungen erreicht ist. Die Abholung(en) sagen Sie bitte auf unseren Internetseiten **post-modern.de/abholung** oder **mein.post-modern.de/abholung-stornieren** oder über unser ServiceCenter unter der 0800 9966331 ab. Ist die Mindesteinliefermenge erreicht, holen wir Ihre Sendungen kostenfrei ab.

• Gegen Zahlung einer Abholpauschale in Höhe von 3,00 € zzgl. MwSt. (pro Abholung) holen wir auch Mindermengen bei Ihnen ab. Die Abholpauschale wird Ihnen automatisch berechnet.

FRANKIERUNG UND VERSAND
Pro Postkiste drucken Sie bitte eine Kundenkarte aus und legen diese auf Ihre Sendungen. Die Frankierung der Sendungen erfolgt durch PostModern.

ABRECHNUNG
Die Rechnungslegung erfolgt am Anfang des Folgemonats. Eine Abrechnung auf Kostenstellen ist durch individuelle Kundenkarten pro Kostenstelle gewährleistet.

POSTMODERN · *MEDIA Logistik GmbH · Meinholdstraße 2 · 01129 Dresden*
ServiceCenter: 0800 9966331 · Fax: 0351 278808 080
E-Mail: ***info@post-modern.de*** · *Internet:* ***post-modern.de***

*Wir gehören zur DDV MEDIENGRUPPE und FIEGE